

# ANKARA SOSYAL BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

## İSG KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

**Toplantı Tarih ve Saati : 07.04.2022 14:00**

**Toplantı Yeri : Senato Toplantı Odası**

### **GÜNDEM MADDELERİ:**

**1.**Acil durum plan taslağı kapsamında Üniversitemiz binalarının belirlenen sağlık ve güvenlik işaretleri yönetmeliğine uygun hale getirilmesi

- Üniversite binalarının eksik ya da yetersiz olan yangın dolapları, yangın butonları ve yangın tüplerinin kontrolü
- Üniversite binalarının eksik ya da yetersiz olan acil çıkış yönlendirme tabelalarının tamamlanması
- Üniversite bina merdivenlerine kaydırmaz bantlar takılması

**2.** 2022 Yılı Eğitim Takvimi içerisinde yer alan hijyen eğitimi, yangınla mücadele arama kurtarma eğitimi, tahliye ve haberleşme ve uygulamalı, yüz yüze iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri için gerekli çalışmaların başlatılması

**3.** İşçilerin portür muayenelerinin yapılması. (İş Yeri Hekimi önerisi)

**4.** Herhangi bir yaralanma olayına müdahalede bulunmak için her güvenlik noktasında ilk yardım dolabının bulunması (İş Yeri Hekimi önerisi)

**5.** Bayrak asımının tehlike arz ettiğinden gerekli güvenlik önlemleri alınarak yapılması

**6.** Üniversite giriş noktası (K2 noktası) ve özellikle Rektörlük önünde bulunan araç yolunda yaya güvenliği hız kesici tümseklerin ve trafik levhalarının bulunmaması

**7.** İSG ile ilgili afiş, döküman kısa film paylaşımları farkındalık e-postaları

**8.** Teknik ,Güvenlik ve Temizlik Personellerle periyodik toplantıların yapılması (pandemi koşulları göz önünde alınarak üç ayda bir yapılmalı)

**9.** Birimlerde sürekli işçi statüsünde çalışan personelin görev tanımları görev tanımlarının mutlaka yapılması ) yapı işleri teknik alanda eksik alanlarla ilgili 4b işçi alımı veya yetkin kişilerden setifika alımı yapılması

**10.** Eksik olan binalara turnike geçiş siteminin yapılması

**11.** Güvenlik ekibinin çalışma ortamlarında termal konforun sağlanması

**12.**Biber gazı vb. gibi koruyucu ekipmanın güvenlik personellerine kullanım izni

**13.** Güvenlik personeli için kıyafet temini

**14.** Güvenlik kameralarının çalışır hale getirilmesi

**15.** Kurum telefonlarının 112'ye erişiminin açılması

**16.** Güvenlik noktalarından geçen kabloların düzenlenmesi

**17.** Üniversite yerleşkesindeki dış aydınlatmaların yetersiz olması

**18.** Plansız taşıma, cam silme ve araç yıkama hizmetlerinin belirli standartlar çevresinde geliştirilmesi

19.temizlik,teknik,güvenlik personellerine kişinin özel işlerinin yaptırılmaması için gerekli tüm önlemlerin alınması.Personellerin kendi özel işlerinde mesai saatleri içerisinde yapmaması

20.Üniversite çalışanları ve öğrencileri için kampüs alanında güvenlik önlemlerinin artırılması

21. Evrak taşıma işlemleri için personel görevlendirilmesi ve gerekli eğitimlerin verilmesi

Toplantı sonunda;

| SIRA NO | TOPLANTIYA KATILANLARIN ADI SOYADI | GÖREVİ                             | İMZA |
|---------|------------------------------------|------------------------------------|------|
| 1       | SAİM DURMUŞ                        | İşveren Vekili (Kurul Başkanı)     |      |
| 2       | Arif DEMİR                         | Sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı. |      |
| 3       | AHMET METİN TOPAL                  | Koordinatör                        |      |
| 4       | MERYEM KÜÇÜK                       | İş Güvenliği Uzmanı                |      |
| 5       | Lütfi SAYIT                        | İşyeri Hekimi                      |      |
| 6       | ZEKİYE BAYSAL                      | Baş Temsilci                       |      |

|    |                        |  |  |
|----|------------------------|--|--|
| 7  | <b>Muharrem YILMAZ</b> | İnsan kaynakları,<br>personel, sosyal işler<br>veya idari ve mali<br>işleri yürütmekle<br>görevli kişi |  |
| 8  | <b>GAZİ DOĞAN</b>      | Akademik Çalışan<br>Temsilcisi   |  |
| 9  | <b>BARIŞ TURGUT</b>    | İdari Çalışan<br>Temsilcisi  |  |
| 10 | <b>ALİ ÖZGÜNER</b>     | Üye  |  |
| 11 |                        | Temizlik Personel<br>Şefi  |  |
| 12 |                        | Güvenlik Personel<br>Şefi  |  |
| 13 |                        | Teknik Personel Şefi   |  |

## KARAR İZLEME FORMU

Kararların Alındığı Toplantı Tarihi : 07/04/2022

| Karar No | KARAR KONUSU  | SORUMLU KİŞİ(LER)               | ZAMAN ARALIĞI | AÇIKLAMA/DURUM |
|----------|---|---------------------------------|---------------|----------------|
| 1        | <b>ALINAN KARARLAR</b><br><b>KARAR 1-</b> Acil durum plan taslağı kapsamında Üniversitemiz binalarının belirlenen sağlık ve güvenlik işaretleri yönetmeliğine uygun hale getirilmesi  |                                 |               |                |
|          | ➤ Üniversite binalarının eksik ya da yetersiz olan yangın dolapları,yangın butonları ve yangın tüplerinin kontrolü  | ISG BİRİMİ, IMID<br>YAPI İŞLERİ |               |                |
|          | ➤ Üniversite binalarının eksik ya da yetersiz olan acil çıkış yönlendirme tabelalarının tamamlanması  | ISG BİRİMİ, IMID<br>YAPI İŞLERİ |               |                |
|          | ➤ Üniversite bina merdivenlerine kaydırmaz bantlar takılması  | YAPI İŞLERİ VE<br>IMID          |               |                |
| 2        | <b>KARAR 2-</b> 2022 Yılı Eğitim Takvimi içerisinde yer alan hijyen eğitimi, yangınla mücadele arama kurtarma eğitimi, tahliye ve haberleşme ve uygulamalı,yüz yüze iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri için gerekli çalışmaların başlatılması | ISG BİRİMİ                      |               |                |

|   |  |                                       |  |  |
|---|--|---------------------------------------|--|--|
| 3 | <b>KARAR 3-</b> İşçilerin portür muayenelerinin yapılması. (İş Yeri Hekimi önerisi)  | TÜM BİRİMLER                          |  |  |
| 4 | <b>KARAR 4-</b> Herhangi bir yaralanma olayına müdahalede bulunmak için her güvenlik noktasında ilk yardım dolabının bulunması (İş Yeri Hekimi önerisi)  | IMID                                  |  |  |
| 5 | <b>KARAR 5 -</b> Bayrak asımının tehlike arz ettiğinden gerekli güvenlik önlemleri alınarak yapılması  | IMID ,YAPI İŞLERİ                     |  |  |
| 6 | <b>KARAR 6-</b> Üniversite giriş noktası (K2 noktası) ve özellikle Rektörlük önünde bulunan araç yolunda yaya güvenliği hız kesici tümseklerin ve trafik levhalarının bulunmaması                                | IMID                                  |  |  |
| 7 | <b>KARAR 7 -</b> İSG ile ilgili afiş, döküman kısa film paylaşımları farkındalık e-postaları   | ISG BİRİMİ                            |  |  |
| 8 | <b>KARAR 8 -</b> Teknik ,Güvenlik ve Temizlik Personellerle periyodik toplantıların yapılması (pandemi koşulları göz önünde alınarak üç ayda bir yapılmalı)  | IMID YAPI İŞLERİ                      |  |  |
| 9 | <b>KARAR 9-</b> Birimlerde sürekli işçi statüsünde çalışan personelin görev tanımları yapılması (yapı işleri teknik alanda eksik alanlarla ilgili 4b işçi alımı veya yetkin kişilerden setifika alımı yapılması) | YAPI İŞLERİ,PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI |  |  |

|    |   |  |  |  |
|----|---|--|--|--|
| 10 | <b>KARAR 10-</b> Eksik olan binalara turnike geçiş siteminin yapılması  | IMID,YAPI İŞLERİ   |  |  |
| 11 | <b>KARAR 11-</b> Güvenlik ekibinin çalışma ortamlarında termal konforun sağlanması                                    | IMID,YAPI İŞLERİ   |  |  |
| 12 | <b>KARAR 12-</b> Biber gazı vb. gibi koruyucu ekipmanın güvenlik personellerine kullanım izni                         | IMID (Mevzuat kontrolü sağlayacak)   |  |  |
| 13 | <b>KARAR 13-</b> Güvenlik personeli için kıyafet temini (izme ve Yaėmurluk)  | IMID   |  |  |
| 14 | <b>KARAR 14-</b> Güvenlik kameralarının çalışır hale getirilmesi  | IMID   |  |  |
| 15 | <b>KARAR 15-</b> Kurum telefonlarının 112'ye erişiminin açılması  | BİLGİ İŐLEM  |  |  |
| 16 | <b>KARAR 16-</b> Güvenlik noktalarından geçen kabloların dzenlenmesi  | YAPI İŞLERİ  |  |  |
| 17 | <b>KARAR 17-</b> Üniversite yerleşkesindeki dış aydınlatmaların yetersiz olması                                       | YAPI İŞLERİ,IMID   |  |  |
| 18 | <b>KARAR 18-</b> Plansız taşıma, cam silme ve araç yıkama hizmetlerinin belirli standartlar çevresinde geliştirilmesi | IMID ( Mevzuatta belirtilen elle yük taşıma yönetmeliğine uygun olmalı , Dış cephe camlarının hizmet alımı yoluyla belirli periyotlarda sildirilmesi ) |  |  |
|    |   |  |  |  |

|    |   |              |  |  |
|----|---|--------------|--|--|
| 19 | <b>KARAR 19-</b> temizlik,teknik,güvenlik personellerine kişinin özel işlerinin yaptırılmaması için gerekli tüm önlemlerin alınması<br><br>Personellerin kendi özel işlerinde mesai saatleri içerisinde yapmaması | TÜM BİRİMLER |  |  |
| 20 | <b>KARAR 20-</b> Üniversite çalışanları ve öğrencileri için kampüs alanında güvenlik önlemlerinin artırılması   | IMID         |  |  |
| 21 | <b>KARAR 21-</b> Evrak taşıma işlemleri için personel görevlendirilmesi ve gerekli eğitimlerin verilmesi  | IMID         |  |  |