

ANKARA SOSYAL BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

DEĞERLENDİRMEİN
YAPILDIĞI TARİHİ

21.02.2024

RISK DEĞERLENDİRME FORMU

GEÇERLİLİK TARİHİ

6 YIL

| KONTROLÜ YAPILAN ALAN | No | TEHLİKE | TEHLİKE UNSURLARI | RISK | ÖNLEM ALINMADAN ÖNCEKİ DERECELENDİRME TABLOSU | | | | Kontrol Tedbirleri | ÖNLEMLERİN ALINMASI SONUCUNDA SON RISK DEĞERLENDİRMESİ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---------|-------------------|------|---|---|---------------------------|---------------|--------------------|--|-------------------------|----------|--------|------------|---------------|--|----------------------------------|---|---|----|---|--|---------------------------|---|---|---|---|
| | | | | | OLASILIK | ŞİDDET | RİSK PUANI | RİSK SEVİYESİ | | ÖNLEM | SORUMLULAR- EKSİKLİKLER | OLASILIK | ŞİDDET | RİSK PUANI | RİSK SEVİYESİ | | | | | | | | | | | | |
| GENEL | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 | TEHLİKE | TEHLİKE UNSURLARI | RISK | OLASILIK | ŞİDDET | RİSK PUANI | RİSK SEVİYESİ | ÖNLEM | Kontrol Tedbirleri | SORUMLULAR- EKSİKLİKLER | OLASILIK | ŞİDDET | RİSK PUANI | RİSK SEVİYESİ | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | Panolarıda kaçak akım rölesi kullanılmaması | Elektrik Çarpması, Olum | 4 | 5 | 20 | Y | Tüm elektrik panolarında kaçak akım rölesi bulunmalı ve çalıştığı yetkili kişilerce test edilmelidir. | Yapı İşleri Daire Başkanı | 1 | 5 | 5 | D |
| | | | | | | | | | | | | | | | | Pano kapaklarının açık bulunması | Elektrik Çarpması, Olum | 4 | 5 | 20 | Y | Pano kapakları sürekli olarak kapalı tutulmalı, yetkisiz kişilerin müdahalesi engellenmelidir. | Yapı İşleri Daire Başkanı | 1 | 5 | 5 | D |
| | | | | | | | | | | | | | | | | Panoların Önünde Yalıtılan Malzeme Olmaması ve panoda çalışma esnasında izole edilecek kullanılmaması | Elektrik Çarpması, Olum | 3 | 5 | 15 | Y | Panoya müdahalede bulunacak personelin herhangi bir kaçak durumunda elektrik çarpmasından korunması amacıyla yalıtılan bir malzeme üzerinde ve gerekli kişisel koruyucu donanım kullanılmak üzere müdahale edilmesi sağlanmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanı | 1 | 5 | 5 | D |
| | | | | | | | | | | | | | | | | Elektrik Prizlerinin Uygun Olmaması | Elektrik Çarpması, Olum | 3 | 5 | 15 | Y | Erzafi kırık, elektrik bağlantıları açılmış prizler kesinlikle kullanılmamalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanı | 1 | 5 | 5 | D |
| | | | | | | | | | | | | | | | | Elektrik Kablo ve Bağlantılarının Uygun Olmaması | Elektrik Çarpması, Olum | 4 | 5 | 20 | Y | Yapı tamamlandıktan sonra, elektrik kablolarının kullanımını engelleyenli yetkili kişilerce yeni kablolarla değiştirilmelidir. | Yapı İşleri Daire Başkanı | 1 | 5 | 5 | D |
| | | | | | | | | | | | | | | | | Elektrik Kablo ve Bağlantılarının Uygun Olmaması | Elektrik Çarpması, Olum | 4 | 4 | 16 | Y | Elektrik kabloları açıkta bırakılmamalı, kişilerin taklmasına, elektrik akımına maruz kalmasına engel olacak şekilde kapalı bir hat içerisinde alınmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanı | 1 | 4 | 4 | D |
| | | | | | | | | | | | | | | | | Açıkta bulunan kabloların varlığı | Elektrik Çarpması, Olum | 4 | 4 | 16 | Y | Elektrik tesisatına müdahale edecek çalışanın elektrikli işlerde çalışabileceğini gösteren sertifikaya sahip olması gerekmektedir. | Yapı İşleri Daire Başkanı | 1 | 4 | 4 | D |
| | | | | | | | | | | | | | | | | Elektrik tesisatına müdahale edecek çalışanın sertifikasının olmaması | Elektrik Çarpması, Olum | 4 | 4 | 16 | Y | Elektrik tesisatına müdahale edecek çalışanın elektrikli işlerde çalışabileceğini gösteren sertifikaya sahip olması gerekmektedir. | Yapı İşleri Daire Başkanı | 1 | 4 | 4 | D |
| | | | | | | | | | | | | | | | | Yapı tamamlandıktan sonra, elektrik kablolarının varlığı | Elektrik Çarpması, Olum | 4 | 4 | 16 | Y | Yapı tamamlandıktan sonra, elektrik kablolarının kullanımını engelleyenli yetkili kişilerce yeni kablolarla değiştirilmelidir. | Yapı İşleri Daire Başkanı | 1 | 4 | 4 | D |
| | | | | | | | | | | | | | | | | Kağıt vb. kolay tutuşabilir malzemeler kıvılcım yayabilecek cihaz/ekipman/cisimlerden uzakta müdahale edilmemelidir. | Yangın | 2 | 5 | 10 | O | Kağıt vb. kolay tutuşabilir malzemeler kıvılcım yayabilecek cihaz/ekipman/cisimlerden uzakta müdahale edilmemelidir. | Yapı İşleri Daire Başkanı | 1 | 5 | 5 | D |
| | | | | | | | | | | | | | | | | Panodaki sigortaların otomatik sigorta olmaması | Elektrik Çarpması, Olum | 4 | 5 | 20 | Y | Panodaki sigortalar otomatik sigortaya dönüştürülmelidir. | Yapı İşleri Daire Başkanı | 1 | 5 | 5 | D |
| | | | | | | | | | | | | | | | | İklimlendirme cihazlarının kontrolleri düzenli aralıklarla yapılmamaktadır. | Makrobiyolojik ajanlar, Hasarlık | 2 | 3 | 6 | D | İklimlendirme cihazlarının filtresleri yüklenici firma tarafından düzenli olarak değiştirilmelidir. | Yapı İşleri Daire Başkanı | 1 | 3 | 3 | D |
| Ofis içerisindeki sıcaklık ve nem, rahatsızlık veremeyecek düzeyde tutulmaktadır. | Banath, stres | 2 | 3 | 6 | D | Ofis içerisindeki sıcaklık ve nem, rahatsızlık veremeyecek düzeyde tutulmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanı | 1 | 3 | 3 | D | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tüm alanlarda yeterli aydınlatma sağlanması ve aydınlatmalar çalışır halde bulunmalıdır. | Banath, stres, göz hasarının | 3 | 3 | 9 | O | Azaltılabilir lambalar değiştirilmekte, diğer sorunlar için elektrikli çözümler araştırılmaktadır. Güne ışığını kontrolü anaıyla pencere için ayarlanabilir perdeler sağlanmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanı | 1 | 3 | 3 | D | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|----|---------------------------|-----------------------------------|----------------------|---|---|---|---|---|--------------------------------|---|---|---|---|----|--|---|--------------------------------|--------------------|----|----|--|---|--|--------------------------------------|----|---|---|
| GENEL | 14 | Ekranlı Araçlarla Çalışma | Ekranlı araçların fazla bakılması | Gör Rahatsızlıkları, | 2 | 4 | 8 | 0 | Ekranlı Araçlarla çalışılması esnasında sürekli olarak bakılması gözün kurumasına neden olmaktadır. Bu sebeple ekranlı araçlarla çalışan personeller Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Eğitimi verilmektedir. | İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi | 2 | 4 | 8 | 0 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | 17 | Malzemelerin düzgün istiflenmemesi sonucu personelin üzerine düşmesi | Yaralanma | 2 | 4 | 8 | 0 | Hangi malzeme olursa olsun 3m'ın üzerinde istifleme kesinlikle yapılmamalıdır. Özellikle ağır malzemelerin istifinde raf sistemi tercih edilmelidir. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 2 | 4 | 8 | 0 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | 18 | Ofis ve sınıflarda temizlikten sorumlu kişi/kişiler beirlenme | Mikrobiyolojik Ajantlar, Hasarlık | 2 | 3 | 6 | D | Ofis ve sınıflarda temizlikten sorumlu kişi/kişiler beirlenmeli ve düzenli olarak denetimleri yapılmalıdır. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D | |
| | | | | | | | | | | | | | | | 19 | Temizlik yapılan alanda kaymayı önlemek için önlem alınmaması | Düşme, Yaralanma | 3 | 5 | 15 | Y | Islak temizlik yapılan alanlarda kaymaları önlemek, hem öğrencilerin hemde çalışanların düşmelerini önlemek amacıyla silinen alanlar hemen kurulmalıdır, mümkün olmadıgı durumlarda ise gerekli işaretler vererek uyarı levhaları seyyer olarak bulundurulmalıdır. Ayrıca mediventlere kayıp düşmeyi engelleyici bantı teşkil edilmelidir. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 2 | 5 | 10 | 0 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Çalışanlar temizlikte kullanılan kimyasalların tehlikeleri ve kullanımını konusunda bilgilendirilmiştir. | Çilti, yanıklan, Zehirlenme | 4 | 3 | 12 | Y | Çalışanlar, temizlikte kullanılan kimyasalların tehlikeleri ve kullanımını konusunda bilgilendirilmiş ve koruyucu donanımı kullanmaları sağlanmalıdır. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D | |
| | | | | | | | | | | | | | | | 21 | İş Yeri Terfip ve Düzeti | Temizlik işlerinde kullanılan kimyasallar | Çilti, yanıklan | 3 | 4 | 12 | 0 | Temizlikte kullanılan kimyasalların tamamı işaretlenmeli, malzemelerin isimleri ve tehlike işaretleri üzerine yazılmalıdır. Tüm malzemelerin malzeme güvenlik bilgi formları tedarikçilerinden temin edilerek dokümanite edilmelidir. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 2 | 4 | 8 | 0 |
| | | | | | | | | | | | | | | | 22 | Temizlik işlerinde eğilip hareket etme | Eklem ve Bel Rahatsızlıkları | Eklem ve Bel Rahatsızlıkları | 3 | 4 | 12 | 0 | Çalışanlar yapılacak iş konusunda fiziki yapıları uygun olmalı, uygun olmayan kişiye mütasade eden yakışıklıların kullanılmamalıdır. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| | | | | | | | | | | | | | | | 23 | Çalışanların fiziki yapısına uygun olmayan yükler | Eklem ve Bel Rahatsızlıkları | Eklem ve Bel Rahatsızlıkları | 2 | 4 | 8 | Y | Ergonomi ve elle taşıma işlerinde sağlık ve güvenliklerine tehdit eden risklere karşı eğilmelidir. Aşırı kaldırma ve indirme mesafeleri gerektiren taşınmalardan kaçınılmalı,yeterli düzeyde ara ve dinlenme süresi yaratılmalıdır. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| | | | | | | | | | | | | | | | 24 | Ağır ve büyük yüklerin usulüne uygun yüklenmemesi | Eklem ve Bel Rahatsızlıkları | Eklem ve Bel Rahatsızlıkları | 3 | 3 | 9 | 0 | | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| | | | | | | | | | | | | | | | 25 | Sırt ve bel incinmesi riskine neden olabilecek taşıma araçlarının kullanılmaması | Eklem ve Bel Rahatsızlıkları | Eklem ve Bel Rahatsızlıkları | 3 | 3 | 9 | 0 | Ağır yüklerin taşınması, çekilmesi raflara ve dolaplara yerleştirilmesi gerektiği durumlarda uygun araç ve gereçler sağlanmalı bunları kullanma ve bakım talimatlarına uygun kullanılmalıdır. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| | | | | | | | | | | | | | | | 26 | Ağır malzemelerin istiflenmesi | Düşme, Yaralanma (Önemli) | Düşme, Yaralanma (Önemli) | 3 | 3 | 9 | 0 | | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| | | | | | | | | | | | | | | | 27 | Mesai saatleri içinde dış görev | Kaza, Yaralanma (Önemli), Olun | Kaza, Yaralanma (Önemli), Olun | 3 | 4 | 12 | 0 | Mesai saatleri içerisinde dış görevi gödecek personeller izin kağıdı ve sorumlu müdür/müdür yardımcısı aracılığı ile görevlendirilmelidir. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| | | | | | | | | | | | | | | | 28 | Çalışanlar işlerini bitirdikten sonra bütün malzemeleri yerlerine yerleştirmemeleri | Kaza, Yaralanma (Önemli), Olun | Kaza, Yaralanma (Önemli), Olun | 2 | 5 | 10 | 0 | Kullanılan ve yararlanmaya neden olabilecek kesici aletler kullanım sonrasında yerlerine kaldırılmalıdır. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| | | | | | | | | | | | | | | | 29 | Mediventler | Medivent temizlikleri ve basamak yükseklikleri uygun olup mediventler boyuncaya urazbanlar olmalıdır.(90cm) | Yaralanma (Önemli) | Yaralanma (Önemli) | 3 | 4 | 12 | 0 | Turabzan ayakları arasında uygun aralıklarla dikmeler veya düşmeyi önleyecek kapalı bloklar olmalıdır. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 |

ACİL DURUM ORGANİZASYONU

| | | | | | | | | | | | | |
|----|---|------------------------------|---|---|----|---|--|--|---|---|----|---|
| 30 | Malzemeğin gelmesi üzerine dışınası | Yardıma (Cidd) | 3 | 5 | 15 | Y | Dışınabilecek malzemeler bulunduğklar yerlere sabitlemekle sarsıntı anında Acil Durum Eylem Planında bulunan hareket tarzına uygun hareket edilmeildir. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 2 | 5 | 10 | O |
| 31 | Yangın durumunda yeterli sayıda yangın söndürme cihazı olmaması | Yanma, yaralama (cidd), ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Binaların yangından korunması hakkında yönetmelik ve ilgili mevzuatlar gereğince yeter sayıda yangın söndürme tıpaı ilgili yerlerde bulundurulmalı ve bulunan yerler mevzuatları uygun olarak işaretlenmelidir. | İSG Birimi | 1 | 5 | 5 | D |
| 32 | Yangın durumunda organizasyonun yapılınması olmas | Yanma, yaralama (cidd), ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik normlarına uygun Acil Durum Organizasyonu ve görevler belirlemelidir. | İSG Birimi | 2 | 5 | 10 | O |
| 33 | Yangın durumunda çıkış yön ve levhalarının bulunmaması | Yanma, yaralama (cidd), ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Üniversite içerisinde bulunan çıkış görevleri, yön tabelaları ve Yangın çıkışları reflektörlü levhalar ile işaretlenmeli tahliye ve söndürme tatbikatları yapılmalı, eksiklikler giderilmelidir. | İSG Birimi | 1 | 5 | 5 | D |
| 34 | Yangın durumunda söndürme ekiplerinin odaya müdahale edememesi | Yanma, yaralama (cidd), ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik normlarına uygun Acil Durum Organizasyonu ve görevler belirlemeli yıl içerisinde mevzuatlar gereğince söndürme ve Tahliye tatbikatları uygulanmalıdır. | İSG Birimi | 2 | 5 | 10 | O |
| 35 | Yangın durumunda öğrencilerin güvenli bir şekilde tahliye edilememesi | Yanma, yaralama (cidd), ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Çalışanlara Yangın ve Yangından Korunma Yolları ile ilgili eğitimler verilmelidir. Yangın Acil durumunun gerçekleşmesi durumunda öğrencilerin ve çalışanların binayı istenilen seviyede ve surede boşaltılması sağlanmalı. | İSG Birimi YANGIN FATİRKATI YAPILMAMIŞTIR | 3 | 5 | 15 | Y |
| 36 | Personelin yangın söndürme ve tahliyat eğitimi alınması olmaması | Yanma, yaralama (cidd), ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik ve İş Yerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik gereğince ilgili kurumlardan Yangın Söndürme ve Tahliyat eğitimi alınmalı sağlanmalıdır. | İSG Birimi | 2 | 5 | 10 | O |
| 37 | Acil durumlar ile ilgili iletişime geçilecek telefon numaralarının (yangın, ambulans, polis vb.) bina girişinde görünür bir yere asılmaması | Yanma, yaralama (cidd), ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Acil durum anında herkesin hangi kurumla irtibata geçmesi gerektiği ile ilgili telefon listesi hazırlanmalı görünür yerlere asılmalıdır. | İSG Birimi | 1 | 5 | 5 | D |
| 38 | Yangın merdiveni kapıları/Bina kapısı/sınıf kapıları/aci çıkışların önünde ve tüm yol boyunca kaçışı engelleyecek bir malzeme bulundurulmaması. | Yanma, yaralama (cidd), ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Yangın merdiven kapıları/Bina kapısı/sınıf kapıları/aci çıkışların önünde Yangın merdiveni kapıları/Bina kapısı/sınıf kapıları/aci çıkışların önünde ve tüm yol boyunca kaçışı engelleyecek herhangi bir malzeme konulmuyacaktır. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 2 | 5 | 10 | O |
| 39 | Sınıf ve kaçış kapılarının kaçış yönünde açılmaması | Yanma, yaralama (cidd), ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Kaçış kapıları dışarıya açık şekilde düzenlenmelidir. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 40 | Yangın merdivenini kapılarının kilitli olması | Yanma, yaralama (cidd), ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Yangın çıkış kapıları mevzuata uygun ve kalınlık grupların çıkışına engel olmamalıdır ayrıca dışarıya açılır omalı, önünde malzeme ve herhangi bir ekipman bulundurulmamalı çıkışı engel olmamalıdır. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 41 | Yangın durumunda yangın söndürme cihazının boş olması | Yanma, yaralama (cidd), ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Yangın Söndürme Cihazları ilgili mevzuatlar uyarınca periyodik kontrolleri yapılmalı, basınç seviye göstergeleri periyodik olarak kontrol edilmelidir. Check-list yöntemi kullanılarak bir kısım ve bir yedeklinin atanması yapılabilmek check-list yöntemiyle kontrolün sağlanması gerekir. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |

| GÜVENLİK VE DANIŞMA ODALARI | | ÜNİVERSİTE BAHÇESİ | | | | | | | | | | KATI ATIK TOPLAMA ALANI | |
|-----------------------------|--------------------|---|--------------------------------------|---|---|----|---|--|--|---|---|-------------------------|---|
| 53 | | Hızlı bir şekilde binanın tahliye edilememesi | Yaralama (Özenli), Ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Ünvanı mevzuatlara uygun olarak hazırlanan Acil Durum Eylem Planında belirtilen dönemsel olarak tatbikat uygulamalı ve etkinliği dokümanle edilmeli, eksiklikler ve bilingiz davranışlar giderilmelidir. | İSG Birimi FATİRKAT YAPILMAMIS TİBİR | 3 | 5 | 15 | Y |
| 54 | Sokak havayolları | Bahçe ve çalışma alanına sokak havayollarının girilmesi | Yaralama (Özenli) | 4 | 3 | 12 | 0 | Üniversite görevisi sürekli olarak en az 2m'lik betonarme ve/veya bu tarz yapı ile teşkil edilmeli, giriş ve çıkışlar güvenlik görevlisi anahtarı ile sağlanmalıdır. Dışarıdan herhangi bir yabancı hayvan, köpek, kedi, vb kesinlikle alınmamalı giriş engellenmelidir. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 4 | 3 | 12 | 0 |
| 55 | Çöp | Çöplerin toplanmaması | Hasarlık, Sokak havayolları | 3 | 4 | 12 | 0 | Çöplerin kısa periyotlarda alınması sağlanmalıdır. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| 56 | Bahçe | Bahçenin tahlalanmamasından kaynaklanan hasarlar | Aletleri olanlar için huysuz tehlike | 2 | 3 | 6 | D | Bahçeyin düzenli aralıklarda tahlalanması gerekmektedir. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| 57 | | Bahçedeki kontrol dışı alanlar | Sakıncı ve Kesit akışkanlıklar | 4 | 4 | 16 | Y | Kameraların ölü noktaları azaltılmalı, gece yön güvenlik personelleri yeter sayıda olmalıdır. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| 58 | Kapı | Oronotik hareket eden kapılarda durdurma sensörünün olmaması | Sakıncı, yaralama | 2 | 4 | 8 | 0 | Kapı sensörü takılmalı | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| 59 | Zemin | Zeminin kalitesinden kaynaklanan toz | Hasarlıklar, düşme, yaralama | 3 | 4 | 12 | 0 | Zeminin uygun malzeme ile kaplanması | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| 60 | Rögar | Rögar kapaklarının kapalı, kilitli olması | Yaralama, Ölüm | 4 | 5 | 20 | | Rögar kapaklarının kontrolü sıkı tutulmalıdır. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 61 | Bahçe duvarları | Bahçe duvarlarının hasar görmesi, yıkılma riski oluşmaması | Yaralama, ezilme | 4 | 4 | 16 | 0 | Bahçe duvarları zarar görmüş, yıkılma riski taşıyor ise onarım, tadilat ve yenileme çalışmaları yapılmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| 62 | Korkuluk ve Çitler | Yapı tamamı, postalaması, kırılması, yıkılması korkuluklar | Yaralama (ciddi), düşme, | 3 | 4 | 12 | 0 | Üniversite korkulukları ve çitler zarar görmüşse gerekli onarım, boya ve yenileme çalışmaları yapılmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| 63 | Zemin | Zeminde çökme, eğilme vb. deformasyonlar bulunmamaktadır. | Çarpma, düşme, yaralama | 3 | 3 | 9 | 0 | Bahçe zemininde takılıp düşmeye neden olacak çirriti ve çukurluk düzeltilmelidir. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| 64 | Araç park alanı | Araçların park edilebileceği yeterli alan mevcuttur. | Çarpma, düşme, yaralama | 3 | 5 | 15 | Y | Park alanı çalışmalarını araştırmaları güvenli bir şekilde park edecekleri şekilde düzenlenmelidir. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 65 | Hijyen | Çöp toplama alanında konteyner yada kapalı alanının bulunmaması | Bulaşıcı hasarlık | 2 | 4 | 8 | 0 | Çöp toplama alanında konteynerler bulunmalıdır. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| 66 | Sakıncı | Kontrol dışı giriş çıkışlar | Sakıncı | 3 | 5 | 15 | Y | Üniversite ziyaretçileri için ziyaret defteri olmalı, tüm girişlerde kamera sistemi olmalıdır ZİYARETÇİ KAYIT TETKİMLERİ ADIR | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 3 | 5 | 15 | Y |
| 67 | Elektrik | Elektrikli Isırcı | Yangın | 3 | 5 | 15 | Y | Enerji hasarlarını giderilmesi gereği de Elektrikli Isırcılar kullanılmalıdır. | Tüm birimler | 3 | 5 | 15 | Y |
| 68 | Katı atık unsurlar | Güvenlik usuru bulunmaması olmaması | Güvenliğin can mal güvenliği | 2 | 5 | 10 | 0 | Üniversite girişlerine Güvenlik bütünü takılması uygun olacaktır. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı | 2 | 5 | 10 | 0 |
| 69 | Termal Konfor | Termal Konfor ve Aydınlatma | | 2 | 3 | 6 | D | Binamızızda ve dersliklerimizde Termal Konfor ve Aydınlatmaya dikkat edilmeli | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |

| ACİL ÇIKIŞ VE MERDİVENLER | | KORİDORLAR | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|-------------------------|--|--|---|---|----|---|---|---|---|---|----|---|
| 70 | Sabitaj | Güvenlik kamerası ağır güvenlik kabından izlenmesi | | 2 | 2 | 4 | D | 7/24 kameralar çalışır olmalıdır. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 2 | 2 | D |
| 71 | İzdiham, Kayma, Düşme | İzdiham, kayma, düşme | İzdiham, kayma, düşme sonucu ralanma ve ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Acil kaçış yollarını gösteren işaret levhaları asılmalı. Kapılar dışarıya doğru açılmalı. Kapılar sürekli açık tutulmalı. Merdivenlerde kaymalara karşı tedbirler alınmalı. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı,İSG Birimi | 2 | 5 | 10 | O |
| 72 | Keskin kışeşler | Koridorda öğrenciyve ve kurum çalışanlarına zarar verebilecek kalon kışeşleri, radyatör vb nesnelerin izalasyon malzemesi ile kaplanması olmalıdır | Yaralanma | 3 | 4 | 12 | O | Keskin kışeşler gerekli izalasyon malzemesi ile kaplanmalı | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı,İSG Birimi | 1 | 4 | 4 | D |
| 73 | Cisim Düşmesi | Sabitlenmemiş devrihalecek ekipman | Yaralanma ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Devrihale ihtimali olan cisimler sabitlenmeli | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı,İSG Birimi | 1 | 5 | 5 | D |
| 74 | Acil Durum | Acil çıkış levhalarının olmaması | | 3 | 4 | 15 | Y | Acil çıkış levhaları her kata uygun yere konulmalıdır. | İSG Birimi | 1 | 4 | 4 | D |
| 75 | Termal Konfor | Aydınlatma ve ısıtmanın uygun olmaması | göz rahatsızlıkları | 3 | 3 | 9 | O | Binalarınızda termal konfor ve aydınlatma yeterli seviyede olmalıdır. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı,İSG Birimi | 1 | 3 | 3 | D |
| 76 | Zemin | Zeminin kayma ve düşmeğe müsait olması | Yaralanma | 3 | 5 | 15 | Y | Kaygan zemin tabelası konulmalıdır. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı,İSG Birimi | 1 | 5 | 5 | D |
| 77 | Yangın | Acil durum alarmının olmaması | | 2 | 5 | 10 | O | Binalarınızda yangın alarm butonları yeterli sayıda ve çalışır olmalıdır. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı,İSG Birimi | 1 | 5 | 5 | D |
| 78 | | Koridorlarda yangın söndürme ekipmanının olmaması | yangın ölüm | 4 | 5 | 20 | | Binalarınızda yangın tüpleri yeterli sayıda ve dolu olmalıdır. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı,İSG Birimi | 1 | 5 | 5 | D |
| 79 | Çalışma Ortamı Gazetemi | Asma tavan ve elektrik ve diğer armatürlerin düşmesi | Yaralanma | 3 | 4 | 12 | O | Periyodik kontroller yapılmalıdır. | İSG Birimi, Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| 80 | Hişyen | Çöp kovalarının kapaklı olmaması | buluşca hastalık | 3 | 4 | 12 | O | Kapaklı çöp kovaları kullanılmalıdır. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| 81 | Çalışma Ortamı Gazetemi | Dışarı açılan kapılar için uyarı işaret ve levhalarının olmaması | Yaralanma | 3 | 4 | 12 | O | Reflektörleri uyarı banları çekilmelidir | İSG Birimi, Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı, İVARI BANTTI ARI MEVCUT DEĞİLDİR | 3 | 4 | 12 | O |
| 82 | Hişyen | Bakteri ve virüsler | hastalanma | 2 | 3 | 6 | | Lavabolar ve tuvaletler temiz tutulmalı | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| 83 | Lavabolar | Lavaboların yeterince sağlan sabitlenmemiş olması | Yaralanma | 3 | 3 | 9 | O | Lavabolar ve pisuvarların sağlan bir şekilde sabitlenmesi sağlanmalıdır. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı,İSG Birimi | 1 | 3 | 3 | D |

| LAVABO | | İDAREÇİ ODALARI | | İDARİ ODALAR | | | | | | | | | |
|--------|-------------------------|--|--|--------------|---|----|---|---|---|---|---|----|---|
| 84 | Islak Zeminler | Zeminlerin ıslak olması | Kayma, düşme, çarpma, yaralanma | 3 | 3 | 9 | 0 | Lavabo zeminleri kuru tutulmalı, lavabolarda kaygan zemin uyarı levhaları bulunmalıdır. | İdari ve Mali İşleri Daire Başkanlığı KAYGAN ZEMİN TABECLA KULLANIMI AKSAYITILMAKTA'DIR | 3 | 3 | 9 | 0 |
| 85 | Klimatlandırma | İklimlendirme cihazlarındaki bakteriler, elektrik kaçağı | Yetersiz havalandırma, mycozit bakterilerden kaynaklanan hastalıklar ve elektrik çarpması sonucu yaralanma ve ölüm | 3 | 3 | 9 | 0 | Düzenli periyotlarda kontroller yapılmalı. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| 86 | Panolar | Panoların devrilmesi veya düşmesi | döşönlere devrilmesi sonucu yaralanma | 2 | 3 | 6 | D | Panolar duvarlara sabitlenmeli, tekerlekli panolarda fren sistemleri etkin olmalı | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| 87 | Döşönlere | Döşönlere devrilmesi ve malzemelerin düşmesi | döşönlere devrilmesi sonucu yaralanma | 2 | 3 | 6 | D | Döşönlere duvarlara sabitlenmeli | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| 88 | Pano ve Tablolar | Pano ve tabloların düşmesi | pano ve tabloların düşmesi sonucu yaralanma | 2 | 3 | 6 | D | Pano ve tablolar duvarlara kenar alttan bende üstten sabitlenmeli. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| 89 | Elektrik Testleri | Kaçak akım rölesi ve topraklama tesisatı yok | Elektrik çarpması sonucu yaralanma ve ölüm | 4 | 5 | 20 | | Panoya kaçak akım rölesi takılmalı, topraklama tesisatı çekilmeli | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 2 | 5 | 10 | O |
| 90 | Masa ve Koltuklar | Uygun yükseklikte olmayan masalar | Bel ve kas ağrıları | 2 | 3 | 6 | D | Masa ve koltuklar ergonomik şartlara uygun hâle getirilmeli. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| 91 | İşyeri Terlip ve Düzeni | Dışına ve dışarıya karşı tedbir alınmamış döşönlere ve tabelalar | yaralanma | 3 | 5 | 15 | | Sabitlenmeler yapılmalı ÇALIŞMALAR DEVAM ETMEMEKTEDİR. | İSG Birimi, Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı | 2 | 5 | 10 | O |
| 92 | Elektrik | Asma tavan ve elektrik ve diğer armatürlerin düşmesi | yaralanma | 3 | 5 | 15 | | Sabitlenmeler yapılmalı | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 2 | 5 | 10 | O |
| 93 | Ergonomi | Masa, sandalye, ekranlı araçların ergonomiye uygun olmaması | iskelet ve kas sistemi rahatsızlıkları | 2 | 4 | 8 | 0 | Ergonomik ofis mobilyalarıyla değişim yapılmalı. | İSG Birimi İdari ve Mali İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| 94 | Termal Konfor | Ofislerin ve dışarıdaki ortalama konfor şartlarını sağlamaması | hastalıklar, stres | 2 | 3 | 6 | D | Sık sık havalandırma yapılmalı | Tüm birimler | 1 | 3 | 3 | D |
| 95 | | Aydınlatma ve havalandırmanın standartlara uygun olmaması | hastalıklar, stres | 2 | 4 | 8 | | Düzenli periyotlarda kontroller yapılmalı | İSG Birimi, Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| 96 | | Termal konfor şartları | Kas ve Eklem Ağrıları | 3 | 3 | 9 | 0 | Ofislerdeki ortalama ısısının kışın 22-24 derece arasında ızafî nem ise %35-40, yazın 24-26 derece arasında ızafî nemin ise %50-55 arasında olması sağlanmalıdır. İklimlendirme cihazlarının kullanılması gereken yerlerde bu durumu cihaz için ayarlanmalıdır. | İSG Birimi, Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| 97 | | Bilgisayarla yapılan çalışmalar | Çok ve Eklem Rahatsızlıkları | 3 | 3 | 9 | 0 | Ekranın üst kısmı tam göz hizasında olmalı, çalışan personel çalışmaya esnasında başını eğmek veya geriye almak durumunda kalınyacak şekilde konumlanmalıdır. Bilgisayarda yapılan rutin ve yoğun çalışmalarda aralıklarla göz kırpmaya eğzersizli yaparak gözün sızmasını sağlanmalıdır. Çalışmalarda "Tekrarlı Akıcılarla Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Tecrübeleri" konulu eğitim verilmesi sağlanmalıdır. | İSG Birimi | 1 | 3 | 3 | D |
| 98 | | Kıyafet çalışmaları | Eklem ve Bel Rahatsızlıkları | 3 | 3 | 9 | 0 | | İSG Birimi | 1 | 3 | 3 | D |
| 99 | | Masa ve sandalyeler | Kas, Eklem ve Bel Rahatsızlıkları | 5 | 2 | 10 | 0 | Sınırlı masa ve sandalye ergonomik olması düzenli olarak kontrol edilmesini sağlamalıdır. | İSG Birimi | 1 | 2 | 2 | D |
| 100 | | Masa ve sandalyeler | Yaralanma | 5 | 2 | 10 | 0 | Sınırlı kırık ve çatlak masa ve sandalye kontrol edilmesini ve gerekli olanların bakımını yapılmasını sağlamalıdır. | İSG Birimi, Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı | 1 | 2 | 2 | D |

| OFİS VE SINIFLAR | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|---------------------------|---|---|---|---|----|---|--|--|---|---|----|---|
| 101 | Ofis ve Sınıf Çalışmaları | Panolar, dolaplar ve levhalar Ofis içerisinde duvarlara monte edilmiş raflar, TV ünitesi ve diğer malzemeler çalışmaları öğrencilerin üzerine düşmeyecek şekilde sabitlenmelidir. | Yaralama (Ciddi) | 3 | 4 | 12 | 0 | Malzeme dolapları, panolar ve levhaların uygun şekilde sabitlenmesi sağlanmalıdır. | İSG Birimi, Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| 102 | | Çam yüzeyler uygun şekilde monte edilmiş, yüzeyler üzerinde kırık veya çatlak bulunmamalıdır. | Yaralama, kesime | 3 | 4 | 12 | 0 | Çam yüzeyler uygun şekilde monte edilmedi, yüzeyler üzerinde kırık veya çatlak bulunmamalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| 103 | | Elektrik prizlerinin uygun olmaması | Elektrik çarpması, Ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Uygun olmayan elektrik malzemelerinin kullanılmaması | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 104 | | Elektrik lambalarının düşmesi | Yaralama (Ciddi) | 2 | 4 | 8 | 0 | Lambaların sabitlenmesi sağlanmalı ve gevşek durumda olanların kontrol edilerek sabitlenmesi sağlanmalıdır. | İSG Birimi, Yapı İşleri Daire Başkanlığı, İleri ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 2 | 4 | 8 | 0 |
| 105 | | Aydınlatma | Göz Rahatsızlıkları, | 3 | 2 | 6 | D | İhtiyaç yönetilemez, aydınlatma değerleri esas alınarak gerekli düzenlemeler yapılmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 2 | 2 | D |
| 106 | | Pencere ve kapılar | Kesik, ciddi yaralama | 3 | 4 | 12 | 0 | Pencere ve kapılarda kırık emniyetin olmaması var olanların değiştirilmesi | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| 107 | | Pencerelerin zemini seviyesinden yeterince yüksek olmaması | Düşme, Yaralama, Ciddi yaralama, Ölüm | 2 | 5 | 10 | 0 | Pencere önlerine korkuluk yapılması veya pencere kenarı ayarlaması sağlanan güvenli malzemelerin temin edilmesi. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 108 | | Ofis içerisinde kullanılan mobilyalar düzenli olarak kontrol edilmelidir. | Yaralama | 3 | 3 | 9 | 0 | Kırık veya dengersiz duran mobilyalar değiştirilmelidir. | İSG Birimi, Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| 109 | Masa ve Sandalyeler | Uygun yükseklikte olmayan masalar | Bel ve bacak ağrıları | 2 | 3 | 6 | D | Masa ve sandalyeler ergonomik şartlara uygun hale getirilmeli. | İSG Birimi, Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| 110 | Okuma Salonu | Aydınlatma ve havalandırma | Yetersiz aydınlatma ve havalandırmanın kapı makhambasıcağı sağlık sorunları | 4 | 2 | 8 | 0 | Lambalar en az 100 lux ışık verimli, Aspirasyon sistemi kurulmalı. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 2 | 2 | D |
| 111 | Dolaplar | Dolapların devrilmesi ve malzemelerin düşmesi | düşme sonucu yaralama | 2 | 3 | 6 | D | Dolaplar sabitlenmelidir. ÇALIŞMALARA DEVAM ETMEKTEDİR | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| 112 | Havalandırma | Havalandırmanın yetersiz olması | Bulaşık, sırs, | 2 | 3 | 6 | D | Uygun havalandırma koşulları sağlanmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| 113 | Gürültü | Ses düzeninden kaynaklanan yüksek ses | İşleme boyn, Bulaşık, sırs | 2 | 4 | 8 | 0 | Ses seviyesi insan sağlığını etkilemeyecek düzeyde tutulmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| 114 | Aydınlatma | Aydınlatma koşullarının yeterli düzeyde olmaması | Göz Rahatsızlıkları, | 2 | 3 | 6 | D | İhtiyaç yönetilemez, aydınlatma değerleri esas alınarak gerekli düzenlemeler yapılmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| 115 | Elektrik | Kablo ve bağlantı noktaları | Elektrik Çarpması, Ölüm | 4 | 4 | 16 | Y | Kabloların ve bağlantıların uygun ve topraklanmasını yapılmış olması sağlanmalıdır. Uygun olmayan kablo, fiş ve prizler kullanılmamalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 2 | 4 | 8 | 0 |
| 116 | Masa ve Sandalyeler | Öğrencilerin masa ve sandalyelere çarpması | Yaralama, Uzun İncinmesi | 3 | 3 | 9 | 0 | | Kamın İşlenmesi Sorumludur. | 1 | 3 | 3 | D |
| 117 | Duvar Tahatları | Öğrencilerin kasma ve sakalasma anında çarpmaları | Uzun incinmesi, Yaralama | 3 | 3 | 9 | 0 | Kamın kısmında, öğrenciler uyarılarak derslerinde cam, keskin kenarlı yerler, sepek içecek ve yiyeceklerin bulunduğu alanlarda masıl devranmaları konusunda eğitimler sağlanmalıdır. | Kamın İşlenmesi Sorumludur. | 1 | 3 | 3 | D |
| 118 | Çamçaklar | Öğrencilerin kasma ve sakalasma anında çamçaklara çarpmaları | Uzun kesilmesi, Yaralama (Ciddi) | 3 | 4 | 12 | 0 | | Kamın İşlenmesi Sorumludur. | 1 | 4 | 4 | D |
| 119 | | Elektrik prizlerinin uygun olmaması | Elektrik çarpması, Ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Uygun olmayan elektrik malzemelerinin kullanılmaması | Kamın İşlenmesi Sorumludur. | 2 | 5 | 10 | 0 |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--------|----------------|--|--|---|---|----|----|--|---|---|---|---|---|---|
| KANTİN | 120 | Elektrik | Elektrikli Aletlerde Güvenlik Terfiharı | Elektrik Çarpması, Ölüm | 3 | 3 | 9. | 0 | Her ne sebep olursa olsun çalışan elektrikli ya da elektriksiz aletin güvenli terfiharı kesinlikle eskarlanmalı yerne farklı bir ekipman kullanılmalıdır. Topraklanmalarının uygun ve kullanılır olması sağlanmalıdır. | Kantin işletmesi sorumludur. | 3 | 2 | 6 | D |
| | 121 | Öcak | Tüpler | Patlama, Yaralama, Yanma, Ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Dolu ve boş tüplerin birarada bulundurulmaması, tüplerin kapalı ortamda bulundurulmaması, boş tüplerin derhal tade edilmesi, dolu tüplerin mümkünse kantin dışında açık ortamda kates içerisinde muhafaza edilmesi sağlanmalıdır. | Kantin işletmesi sorumludur. | 3 | 2 | 6 | D |
| | 122 | Havalandırma | Gaz birikmesi, patlayıcı ortam oluşması | Ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Havalandırmanın uygun şekilde yapılması, kantin içerisinde patlayıcı ortam oluşmaması için havalandırma ile ilgili gerekli tedbirlerin alınması sağlanmalıdır. | Kantin işletmesi sorumludur. | 3 | 2 | 6 | D |
| | Banılı, sıcs | | | 3 | 4 | 12 | 0 | Havalandırma ve aspirasyon sistemleri periyodik olarak kontrol edilmesi kayıtlar dokümanate edilmelidir. | | Kantin işletmesi sorumludur. | 3 | 2 | 6 | D |
| | 124 | Eğitim | Kantin çalışanlarına eğitim verilmemiş olması | Hastalanma, yaralama, elektrik çarpması | 3 | 4 | 12 | 0 | Kantin çalışanlarına, çalışma ortamı, hijyen, elektrikli aletlerle çalışma, itetim gibi konularda eğitim verilmesi sağlanmalıdır. | Kantin işletmesi sorumludur. | 3 | 2 | 6 | D |
| | 125 | Kantin çalışmaları | Sağlık kontrollerinin yapılmaması olması | Hastalanma | 4 | 2 | 8 | 0 | Kantin çalışanlarının, sağlık kontrollerinin ilgili yonemelikler dogrultusunda yapılmasının sağlanması ve kontrollerinin yapılması | Kantin işletmesi sorumludur. | 3 | 1 | 3 | 0 |
| | 126 | Yıyedeck, İcecek | Bozuk yiyecek ve icecekler | Zehirlenme, Hastalık | 4 | 3 | 12 | 0 | Satılan yiyecek ve iceceklerin gıda yonemeliğine uygun standartlarda olması sağlanmalı, denetimlerini düzenli olarak yaptırılması sağlanmalıdır. | Kantin işletmesi sorumludur. | 4 | 2 | 8 | 0 |
| | 127 | Zemin | Kantin zeminlerinin ıslak olması, malzeme ısrıflenmesi | Kayma, dışme, çarpma, yaralanma | 4 | 2 | 8 | 0 | Kantin zeminleri sürekli kuru tutulması, Malzemelerin gelirtisizdel ısrıflenmesi, Zeminlerin silinmesi durumunda seyyar ıyari levhaların kullanılması | Kantin işletmesi ve İdar ve Mali İşler Daire Başkanlığı sorumludur. | 4 | 2 | 8 | 0 |
| | 128 | Doğal gaz | Gaz Kaçakının oluşması | Patlama, Yaralama, Yanma, Ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Havalandırması sağlayıp, 187 Doğalgazlar telefonunun aranması, Gaz uyarı sensörünün bulundurulması | Kantin işletmesi sorumludur. | 4 | 2 | 8 | 0 |
| | 129 | Yangın | Yangın tüpünün bulundurulmaması | Yanma, yaralama (ciddi), ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Yangın tüpü yerden 90 cm yukarı asılması vaziyete olmalı | Kantin işletmesi sorumludur. | 3 | 2 | 6 | D |
| | 130 | Yaralanma | İlk Yardım dolabının olmıyısı, eritiminin kolay yerde olmıyısı ve yeterli malzeme olmıyısı | Yaralıya ilk müdahalenin yapılmaması | 2 | 4 | 8 | 0 | İlkyardım dolabı bulundurulmalı, içerisinde yeterli malzeme bulundurulmalı | Kantin işletmesi sorumludur. | 3 | 2 | 6 | D |
| | 131 | Hijyene Uymaması | Hastalık | Bulaıcı hastalıkların yayılması | 3 | 3 | 9 | 0 | Antiseptik temizleyici maddelerle kantinin belirli periyotlarda temizliğini yapılması | Kantin işletmesi sorumludur. | 2 | 2 | 4 | D |
| | 132 | Bayat ve Tarihi Geçmiş Yiyecek | Son Kullanma Tarihi geçen Yiyecek ve icecekler | Gıda Zehirlenmesi | 3 | 3 | 9 | 0 | Tamam Gıda ve Hijyancılık ilı müdürlüğünden kontrol belgelerinin istenmesi | Kantin işletmesi sorumludur. | 3 | 2 | 6 | D |
| 133 | Gıda Bozulması | İyi muhafaza edilmeden saklanan yiyecekler | Zehirlenme, ölüm | 4 | 5 | 20 | Y | Uygun suretlerde ve sıcaklık dolaplarında muhafaza edilmesi | Kantin işletmesi sorumludur. | 4 | 2 | 8 | 0 | |
| ARŞİV | 134 | Raf | Rafardaki klasör ve dosyaların düzenli yerleşmesi ve dışme riski oluşmaması | Yaralanma, | 2 | 3 | 6 | D | Rafarda bulunan dosya ve klasörler temp ve duzeni olcaak şekilde yerleşirilmeli ve dışmeye karşı gerekli önlemler alınmalıdır. | Tüm birimler | 1 | 3 | 3 | D |
| | 135 | Havalandırma | Havalandırmanın yetersiz oluşu | Banılı, sıcs, | 2 | 3 | 6 | D | Uygun havalandırma koşulları sağlanmalıdır. | Tüm İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| | 136 | | Dolap ve rafın montajının yapılması ve devrilme riski | Yaralanma | 2 | 3 | 6 | D | Dolap ve rafın devrilmelele karşı uygun şekilde sabitlemesi | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| | 137 | Dolaplar | Dolapların devrilmesi ve malzemelerin dışmesi | Dışme sonucu yaralanma | 2 | 3 | 6 | D | Dolaplar duvarlara sabitlemeli! | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |

| TEMİZLİK GÖREVLİLERİN DİNLENME OD | TEMİZLİK ODASI | TEMİZLİK MALZEMESİ DEPOSU | SOYUNMA ODALARI | ÇATILAR |
|---|------------------------------|---|-----------------|--|
| 138 | Masa ve Koltuklar | Uygun yükseklikte olmayan masalar | | |
| | | İbdi ve kas ağrıları | | |
| 2 | 3 | 6 | D | Masa ve koltuklar ergonomik şartlara uygun hale getirilmeli. |
| Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| 139 | Dolaplar | Dolapların devrilmesi ve malzemelerin düşmesi | | |
| | | Dişgücüne yarlanması | | |
| 2 | 3 | 6 | D | Dolaplar duvarlara sabitlenmeli. |
| Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| 140 | El Aletleri ve Takım Çantası | Uygun olmayan el aletleri ve takımları | | |
| | | Elektrik çarpması sonucu yaralanma ve ölüm, bakanı ezilme | | |
| 3 | 4 | 12 | 0 | El aletlerinden uygun olmayanları yenileri ile değiştirilmeli. |
| Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| 141 | Dolaplar | Dolapların devrilmesi ve malzemelerin düşmesi | | |
| | | Dişgücüne yaralanma | | |
| 2 | 3 | 6 | D | Dolaplar duvarlara sabitlenmeli. |
| Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| 142 | İşiflenme | Kimyasal asitlendirici maddelerin birimleri ile çalışılmadan kaynamalı olacak riskler | | |
| | | Kimyasal asitlendirici maddelerin birimleri ile çalışılmadan kaynamalı olacak riskler | | |
| 2 | 3 | 6 | D | Malzemelerin depolanması mevzuata uygun olmalı. |
| İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı/Vapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| 143 | Elbiseli Dolapları | Dolapların devrilmesi ve malzemelerin düşmesi | | |
| | | Dolapların devrilmesi sonucu yaralanma | | |
| 2 | 3 | 6 | D | Dolaplar duvarlara sabitlenmeli. |
| İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı/Vapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| 144 | Ölçümler Bankaları | Ölçümler bankalarının sabitlenmemesi | | |
| | | Ölçümler bankalarının sabitlenmemesi sonucu dişgücü ve yaralanma | | |
| 2 | 2 | 4 | D | Ölçümler bankalarının zemine sabitlenmeli. |
| İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı/Vapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 2 | 2 | D |
| 145 | | Çatıya izinsiz çıkış önleniminin olmaması | | |
| | | Çatıya izinsiz çıkış önleniminin olmaması | | |
| 4 | 4 | 16 | Y | Çatıya kontrolsüz ve izinsiz çıkışları önlemek için gerekli tedbirler alınmalıdır. Yalıtımda çatlama formu doldurulmalıdır. |
| İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı/Vapı İşleri Daire Başkanlığı | 4 | 16 | Y | |
| 146 | | Çatının depo alanı olarak kullanılması | | |
| | | Yanlış, Dişgücüne | | |
| 3 | 4 | 12 | 0 | Çatı katları malzeme depolanma alanı olarak kullanılmamalıdır. |
| İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı/Vapı İşleri Daire Başkanlığı | 2 | 4 | 8 | 0 |
| 147 | | Çatının yanıcı madde ile kaplanması | | |
| | | Yanıcı | | |
| 4 | 5 | 20 | Y | Çatı kaplamalarının BROOF sınıfı malzemelerden, çatı kaplamaları altında yer alan yüzeyin veya yalıtımın en az zor alevlenici malzemelerden olması gerekir. Ancak, çatı kaplaması olarak yanmaz malzemelerin kullanılması durumunda üzerine çatı kaplaması uygulanmış yüzeyin en az normal alevlenen malzemelerden olmasına izin verilir. Çatı ısıyıcı sistemi ve çatı kaplamalarının yanmaz malzemelerden olması gerekir (B.Y.K.H.Y.-Çatılar MADDE 28.) |
| İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı/Vapı İşleri Daire Başkanlığı | 2 | 5 | 10 | 0 |
| 148 | | Çatıda kullanılan malzemelerin kırılmasından dolayı su akıntısı olması | | |
| | | Nemlilik, elektrik, elektrik çarpması, yanıcı | | |
| 4 | 4 | 16 | Y | Çatıların düzenli olarak kontrollerinin yapılmasına sağlanmalı ve onarımları hızlıca yapılmalıdır. |
| İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı/Vapı İşleri Dairesi Başkanlığı | 2 | 4 | 8 | 0 |
| 149 | | Çatıda yapılan çalışmalarda güvenlik tedbirlerinin alınmaması | | |
| | | Dişgücüne, yaralanma, uzam, incinmesi, ciddi yaralanma, ölüm | | |
| 3 | 5 | 15 | Y | Çatıda yapılan çalışmalar sırasında çalışmaları, yüksekten düşmeye karşı gerekli önleyici ve koruyucu (emniyet kemeri vb.) tedbirleri alınmalı konsanüsünde uyarılmıdır. Güvenlik tedbirleri alınmadan çalışmalara izin verilmemelidir. |
| İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı/JSC Birimi | 1 | 5 | 5 | D |
| 150 | | Çatı katı yalıtımının olmaması | | |
| | | Çatı katı yalıtımının olmaması | | |
| 3 | 3 | 9 | 0 | Çatı katı yalıtımının standartlara uygun olarak yanmaz özellikte madde ile kaplanmalıdır. |
| Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |

| YÜKSEKTE ÇALIŞMA | | Yüksekten Düşme | Yüksekten düşmeye karşı gerekli önleyici ve koruyucu (emniyet kemeri vb.) tedbirleri alınmalıdır. | Yaralama, ölüm | 4 | 5 | 20 | Y | Çatıda yapılan çalışmalarda çalışanlar, yüksekten düşmeye karşı gerekli önleyici ve koruyucu (emniyet kemeri vb.) tedbirleri alınmalıdır. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı, ISG Birimi | 4 | 5 | 20 | Y |
|--------------------|---|-----------------------------|---|--|---|---|----|----|--|--|--|---|----|---|
| 151 | Yüksekte çalışmayı gerektirecek riskli işler uzman kişiler tarafından yapılmalıdır. | | | | | | | | | | | | | |
| TRAFO ODASI | 156 | Elektrik Çarpması ve Yangın | Elektrik çarpması ve yangın | Pailana ve elektrik çarpması sonucu ölüm yaralama. | 4 | 5 | 20 | Y | Kapısı kilitli olmali. Yıllık bakımı yapılmalı. Yetkililerin iletişim bilgileri uygun bir yere yazılmalı. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| | 157 | Elektrik | Elektrikli Aletlerde Güvenlik Tertibatı | | 3 | 3 | 9 | O | Her ne sebep olursa olsun çalışan elektrikli ya da elektriksiz aletini güvenli şekilde kullanmalı ve ekipman kullanmamalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| | 158 | | Kullanma Talimatının Olmaması | | 3 | 4 | 12 | O | Tüm elektrikli aletler, makine ve cihazlar redatörlerinden temin edilen kullanma ve bakım talimatlarına göre çalıştırılacak ve bakımları yapılmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| | 159 | | Uzunlamasına Kablo | | 3 | 5 | 15 | Y | Yırtınmış, ezilmiş, çatlaklı, darbe almış uzatma kabloları kullanılmamalıdır. Yırtınmış olarak kontrolü yapılmış uygunsuzluk görüldüğünde yenisi ile değiştirilmelidir. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| | 160 | | Topraklama Kontrolünün Yapılmaması | | 3 | 5 | 15 | Y | Tüm Elektrik tesisatı Elektrik İş Tesisleri Yönetmeliğine göre test edilip, bütün elektrikli aletler topraklanması yapılmış prizlere takılmamalıdır. Yıllık olarak Topraklama ölçümleri yeterliliği olan MİNO KAVİTİLİ BİR Elektrik Müh. Tarafından yapılmalı ve sonuçlar dokümanre edilmelidir. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 26 | D |
| ELEKTRİKLİ ALETLER | 161 | Elektrik | Kablo ve bağlantı noktaları | | 3 | 5 | 15 | Y | Tüm kablo ve bağlantı noktaları eskimsiz, yıpranmış, acilimsiz ve darbe almış olmalıdır. Böyle bir durum olduğunda yetkilisi tarafından yenisi ile değiştirilmelidir. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| | 162 | | Elektrik çarpması | elektrik çarpması sonucu ölüm ve yaralama | 3 | 5 | 15 | | Topraklama tesisatı kontrol edilip, periyodik bakımları yapılmalı. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| | KİMYASAL VE HİDROFORLAR | 163 | Biyolojik ve Kimyasallar | Hassaslık ve zehirlenme | Bakteri ve kimyasalardan dolayı hassaslık ve zehirlenme | 3 | 4 | 12 | O | Depoların yıllık temizliği ve bakımı yapılmalı. Depo suyunun düzenli analizine yapılması. Uyarı levhalarının uygun bir yere asılması. Sendece iki defa yapılmalıdır. | Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı, ISG Birimi | 1 | 4 | 4 |

| SU DEPOLAMA | | MESCİT | | | | | | | | | | | |
|-------------|-------------------------------|---|--|---|---|----|---|---|--------------------------------------|---|---|---|---|
| 164 | Depo Oksijenin Açık Tutulması | Depoya iletmiş kişilerin girmesi | Suun kirlenmesi, giren kişilerin yapacakları yanlış eylemler sonucu oluşabilecek riskler | 2 | 4 | 8 | O | Depo kapıları kilitli tutulmalı. İlgizilerin girmesi yasaktır levhası asılmalı | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| 165 | | Mescide yatacak girilmesi | Manevir Hatalılığı | 2 | 4 | 8 | O | Düzenli periyotlarda kontroller yapılmalı | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| 166 | Kapı | Isı merkezi kapısının dışarı doğru açılmaması ve kapıya uyarı levhasının asılması | Yaralanma, Patlama | 4 | 4 | 16 | Y | Isı merkezi kapısının herhangi bir patlama durumunda dışarıya doğru açılmaması gerekmektedir. Isı merkezine yetkisiz kişilerin girmesini engellemek için uyarı levhası asılmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| 167 | | Elektrik Panosunun Kapısının Açık Bırakılması | Elektrik Çarpması, Olum | 3 | 5 | 15 | Y | Pano kapakları surekli olarak kapalı tutulmalı yetkisiz kişilerin müdahalesi engellenmelidir. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 168 | Elektrik | Elektrik Bağlantı Noktalarının Yıpranması | Elektrik Çarpması, Olum | 3 | 5 | 15 | Y | Yıpranmış, ezilmiş, ek yapılmış elektrik kablolarının kullanımı engellenmeli yetkili kişilerce yeni kablosuyla değiştirilmelidir. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 169 | | Elektrik Panosunda Kaçık Akım Rölesinin Kullanılmaması | Elektrik Çarpması, Olum | 3 | 5 | 15 | Y | Ana pano kaçık akım rölesine bağlı çalışmalı, periyodik olarak sorunsuzluğu testi edilmelidir. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 170 | Elektrik | Yetkisiz Personelin Arızaya Müdahalesi | Elektrik Çarpması, Olum | 3 | 5 | 15 | Y | Yetkisiz personelin Arızaya müdahalesi kesinlikle engellenmelidir. Tüm bakım ve tamiratlar yetkili servis elemanı tarafından gerçekleştirilmelidir. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 171 | | Topraksız Akımdan Güç Çekmesi | Elektrik Çarpması, Olum | 3 | 5 | 15 | Y | Prizlerden enerji çekimlerinin hepsi topraklı hatları gerçekleştirilmelidir. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 172 | Basınçlı Kapı | Kompressor | Patlama (Öncemli), Olum | 3 | 5 | 15 | Y | Basınçlı kapılardan olan kompressor İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuatlara uygun periyodik olarak testi edilmeli, sonuçlar dokümanite edilmelidir. Yetkisiz kişilerin bu ekipmana müdahalesi engellenmelidir. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 173 | | Kazan kontrolünün yapılınması | Patlama (Öncemli), Olum | 3 | 5 | 15 | Y | Basınçlı kapılardan İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuatlara uygun periyodik olarak testi edilmeli, sonuçlar dokümanite edilmelidir. Yetkisiz kişilerin bu ekipmana müdahalesi engellenmelidir. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 174 | Basınçlı Kapı | Bacaların temizliği ve kontrolü periyodik olarak yapılınmasıdır. | Yangın, Yaralanma, Olum | 3 | 5 | 15 | Y | Bacaların temizliği ve kontrolü yetkili kişi/kuruluşlara periyodik olarak yaptırılmaktadır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 175 | | Kazanla ilgili talimatlar yoktur. | Patlama, Yangın, Yaralanma, Olum | 3 | 5 | 15 | Y | Kazanla ilgili talimatlar mevcuttur. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 176 | Havalandırma | Kazan dairesinin havalandırması yapılınmasıdır. | Patlama (Öncemli), Olum | 3 | 5 | 15 | Y | Doğal ve/veya suni havalandırma sağlanmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 177 | Gaz Alarmı | Doğal gazlı yakıtın kullanıldığı kazan dairesinde gaz kaçağına karşı dedektör ve alarm yoktur. | Patlama (Öncemli), Olum | 3 | 5 | 15 | Y | Doğal gazlı yakıtın kullanıldığı kazan dairesinde gaz kaçağına karşı dedektör ve alarm mevcuttur. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 178 | Güvenlik Tertibatı | Fuel-oil, doğal gaz, LPG vb. yakıtlı kazan dairesinde ve dışında acil yakıt kesme vanası yoktur. | Patlama, Yangın, Yaralanma, Olum | 3 | 5 | 15 | Y | Fuel-oil, doğal gaz, LPG vb. yakıtlı kazan dairesinde ve dışında acil yakıt kesme vanası mevcuttur. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 179 | Yetersiz Güvenlik Önlemleri | Bina dışında bulunan yakıt tanklarının (doğal gaz, LPG vb.) etrafında gerekli güvenlik önlemleri yetersizdir. | | 1 | 5 | 5 | D | Bina dışında bulunan yakıt tanklarının (doğal gaz, LPG vb.) etrafında gerekli güvenlik önlemleri alınmaktadır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |

| ISI MERKEZİ | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|--------------------------------|---|--|---|---|----|---|--|------------------------------|---|---|---|---|
| 180 | Expof malzeme kullanılmaması | Garz birikmesi, patlayıcı ortam oluşması | Patlama, Yangın, ölüm | 4 | 5 | 20 | | Kazan dairesi elektrik iç tesisatında exproof malzeme kullanılması gerekmektedir. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 181 | Zemin | Zeminde çökme, engebe vb. deformasyonlar bulunmamaktadır. | Değme, Yaralanma | 2 | 3 | 6 | D | Eskime veya hasarlarına halinde onarım yapılmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| 182 | Elektrik Arma Kapama Düğmeleri | Elektrik arma kapama düğmeleri kazan dairesinin dışında olmaması (Doğalgazda çalışıyorsa) | Patlama, Yangın, ölüm | 2 | 5 | 10 | O | Elektrik arma kapama düğmeleri kazan dairesinin dışında olmaması sağlanmalıdır. (Doğalgazda çalışıyorsa) | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 183 | Uyarı ve İkaz Levhaları | Gerekli uyarı levhalarının kullanılmaması | Patlama, Yangın | 3 | 4 | 12 | O | Kazan dairesinde uygun yerlere gerekli uyarı levhaları asılmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| 184 | Tertip Düzen | Kazan dairesinin depo amaçlı kullanılmaması | Patlama, Yangın | 3 | 4 | 12 | O | Kazan dairesinin hiçbir şekilde depo amaçlı kullanılmasına izin verilmemelidir. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| 185 | Kazan | Kazan Dairesi kapsının kilitli olmaması | Sakıncı, Güvenlik ortamı | 3 | 5 | 15 | Y | Kilit takılması | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 186 | Bilimsiz Çalışan | Ateşgölk belgesinin olmaması | Patlama, yangın | 2 | 3 | 6 | D | Bir an önce Ateşgölk belgesinin alınması sağlanmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| 187 | Doğalgaz Hatı Girişi | Garz ana vanasının yerini gösteren plakaların olmaması | Yangın, Patlama | 2 | 3 | 6 | D | Bina girişine Garz ana vanasının yerini gösteren plaka asılmalı. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| 188 | Yangın | Kazan Dairesinde yangın söndürme tertibatının olmaması | Yangın | 3 | 4 | 12 | O | Kazan dairesinin büyüklüğüne, gücüne uygun yangın söndürme tertibatının kurulması | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| 189 | | Emniyet gölgesi dönmüş hatların geçidi imsak (gönlüğe tankı) yada deşme kabının olmaması | Patlama, Yanık | 1 | 5 | 5 | D | Kazanlar düzenli aralıklarda periyodik kontrolleri yapılmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 190 | | Kazan dairesinde yanıcı malzemenin depolanması | Yangın | 3 | 5 | 15 | Y | Kazanlar düzenli aralıklarda periyodik kontrolleri yapılmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 191 | Kazan | Kazan Dairesinde Gaz ve duman dedektörü olmaması | Yangın, zehirlenme | 4 | 5 | 20 | Y | Kazanlar düzenli aralıklarda periyodik kontrolleri yapılmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 192 | | Kazan dairesinde ilkyardım dolabı ve malzemesinin olmama | Ölüm | 4 | 5 | 20 | Y | Kazanlar düzenli aralıklarda periyodik kontrolleri yapılmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 193 | | izolasyonsuz Açıklık geçen soğuk su borular | Kazanın sızsuz kalması | 2 | 4 | 8 | O | Kazanlar düzenli aralıklarda periyodik kontrolleri yapılmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| 194 | Kazan Dairesi | Vanalar ve boruların Suyun sıcaklık durumuna göre uygun olmaması | Yanık, rahatsızlık | 3 | 3 | 9 | O | Kazanlar düzenli aralıklarda periyodik kontrolleri yapılmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| 195 | Kazan | Aydınlatma lambalarının exproof olmaması | Patlama, ölüm | 4 | 5 | 20 | Y | Yeterli aydınlatmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 196 | Baca | Kazan dairesinin baca bakım ve temizliğinin yapılması, yangın | Kazan dairesinde karbonmonoksit zehirlenmesi, yangın | 3 | 5 | 15 | Y | Kazanlar düzenli aralıklarda periyodik kontrolleri yapılmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| 197 | Kazan Dairesi | Kazanın periyodik bakımlarının yapılması | Kazan dairesinde karbonmonoksit zehirlenmesi, yangın | 3 | 4 | 12 | O | Kazanların düzenli aralıklarda periyodik kontrolleri yapılmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 4 | 4 | D |
| 198 | Aydınlatma | Yeterli aydınlatma | Yaralanma, Göz hasarları | 2 | 3 | 6 | D | Yeterli aydınlatmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |

| | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|-----|--|--|---|---|----|-----|--|---|---|---|---|---|
| TAŞIMA ARAÇLARI (ASANSÖRLER) | 199 | Asansör bakımının periyodik olarak yapılması | Yaralama (Özenli), Ölüm | 4 | 5 | 20 | Y | Asansör bakımını Asansör Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda belirlenen periyotlarda ilgili kuruluşlar tarafından yapılmalı sonuçlar dokümanite edilmelidir. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| | 200 | Asansör Kullanma Talimatının Okunması | Yaralama (Özenli), Ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Tüm makine ekipmanlar gibi asansör kullanma talimatında tüm kullanıcıların görebileceği bir yere asılmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| | 201 | Yektesiz Kışılörce Arızaya Müdahale | Yaralama (Özenli), Ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Asansör bakımını ulusal mevzuatlar ve Asansör Yönetmeliği hükümlerine uygun firma ve kurumlara yaptırılmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| | 202 | Asansör Arızalı Asansörün Kullanma Kapatılmaması | Yaralama (Özenli), Ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Arızanın olduğu fark edilmeden asansör yetkilisi tarafından bakım yapıp kullanılmama onay vermeden kesinlikle kullanılmamalıdır. Kullanma kapağı olan Asansörlerin her bir katında kullanım dışı olduğunu gösteren tabelalar asılmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| | 203 | Asansör Acil Durum Ziliinin Bulunmaması | Panik, Yaralama (Özenli), Ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Asansör içerisinde bulımedık bir sebeple (elektrik kesintisi, voltaj düşüklüğü) gibi sebeplerle kalınması durumunda acil durum ziliinin bulunması gereklidir. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| SERVİS ARAÇLARI | 204 | Asansörün Öğrenciler Tarafından Kullanılması | Yaralama (Özenli), Ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Farklı yaş gruplarında olan öğrencilerin asansörü kullanmaları engellenmeli. Öğrencilerin Üniversitesinde bulunduğu sırada asansör kullanma kapatılmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| | 205 | Asansör Elektrik Panosuna Yektesiz Kışılörün Müdahalesi | Yaralama (Özenli), Ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Bina çatısında bulunan elektrik panosuna yektesiz elektrikçi dışında müdahale edilmesini ve kurulumunun engellenmesi amacıyla kabının kapağını kilitle ve yektesiz bir kışılörce olması sağlanmalıdır. | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| | 206 | Asansörün Üniversite Sahasına Girmesi | Ezime, Yaralama, Ciddi, Ölüm | 4 | 5 | 20 | Y | Servis araçlarının Üniversiteye girme noktasından önce engellenmeli, girmesi gerekçesi ise bir işaretçi ve veya Güvenlik görevlisinin kontrolünde giriş yapılması sağlanmalıdır. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| | 207 | Asansörün Üniversite Sahasındaki Hız Limitlerini Bilememesi | Trafik Kazası, Yaralama (Ağır), Ölüm | 4 | 5 | 20 | Y | Asansörün Üniversite içindeki hız limiti belirlenmeli ve bu hız sınırı görünür bir alana tabula yazılmalı ite servis görevlilerine hem belirlenmeli hem de yazılı bir şekilde tebliğ edilmelidir. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 5 | 5 | D |
| | 208 | Masa ve sandalyeler Uygun yükseklikte olmayan masalar | Bel ve kas ağrıları | 2 | 3 | 6 | D | Masa ve sandalyeler ergonomik şartlara uygun hale getirilmeli. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | 3 | 3 | D |
| YEMEKHANNE | 209 | Hijyen Bakteri ve virüsler | İnsanlara | 2 | 3 | 6 | D | Masa, sandalye ve zemin günlük her kullanımdan sonra temizlenmeli. | Yemekhane İşletmesi Sorumludur. | 1 | 3 | 3 | D |
| | 210 | LPG Zemin seviyesinin altında kalan tam bodrum katlarında LPG tüpleri bulundurulması | Zehirlenme, Patlama, Yangın, Yanma, Ölüm | 5 | 5 | 25 | Ç.Y | İşyeri veya toplama açık her türlü binada zemin seviyesinin altında kalan tam bodrum katlarında LPG tüpü bulundurulamaz LPG kullanılan mutfaklarda, LPG tüpleri bodrum kata bulundurulamaz LPG kullanılan mutfakların bodrum | Yemekhane ve kantin İşletmesi sorumludur | 1 | 5 | 5 | D |
| | 211 | LPG tüplerinin bina içinde ve bodrum kata bulundurulması | Zehirlenme, Patlama, Yangın, Yanma, Ölüm | 5 | 5 | 25 | Ç.Y | katlı olması halinde; gaz algılayıcının ortamdaki gaz kaçağını algılayıp uyarılması ile devreye geçen ve gaz akışını kesen, otomatik emniyet vanası veya ani kapama vanası gibi bir emniyet vanasının ve havalandırmanın bulunması gerekir. | Yemekhane ve kantin İşletmesi sorumludur. | 1 | 5 | 5 | D |
| | 212 | Pisirim Yemek Yapımı Esnasında Sıcak Çatışmalar | Yanma, yaralama (ciddi), ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Okuldan sıcak kazan, tencere vb ekipmanlar yararlanışa tutularak dikkatli bir şekilde başlanmalıdır. Aceleyle tek başına kaldırılmamalıdır. Mümkün olduğunda kadın bu tarz güdüler tutacaklar ve masgalar vasıtası ile uslanmalıdır. | Yemekhane ve kantin İşletmesi sorumludur. | 1 | 5 | 5 | D |
| | 213 | LPG kaçağı olması | Zehirlenme, Yangın, Yanma, Ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | LPG bağlantı noktaları ve borular periyodik olarak mevzuatları belirlendiği sıklıkta gözden geçirilmelidir. Gaz alarım sistemi sürekli olarak etkin olarak çalışır durumda olmalı etkinliği yektesiz servis elemanlarının kontrol edilmelidir. Bütün sistemler gibi yapılamaz yada yapılamaz yüz tümüz gaz boruları yenisi ile değiştirilmeli, bu değişim yektesiz servis deminörüne yapılmalıdır. Fark edilmeyen bir Acil Durum Arızada Acil Durum Eylem Planına Uygun hareket tarzı uygulanmalı, tüm çalışmalar bu konuda eğitilmelidir. | Yemekhane ve kantin İşletmesi sorumludur. | 1 | 5 | 5 | D |
| MUTFAK | 214 | LPG LPG kaçağının anlaşılınmaması | Zehirlenme, Yangın, Yanma, Ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | | Yemekhane ve kantin İşletmesi sorumludur. | 1 | 5 | 5 | D |
| | 215 | Gaz Bağlıntı Borusunun Yapılmaması | Zehirlenme, Yangın, Yanma, Ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | | Yemekhane ve kantin İşletmesi sorumludur. | 1 | 5 | 5 | D |

| ERZAK DEPOSU | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|-----|------------------------------------|---|---|----------------------------|---|----|---|--|--|---|---|----|---|
| MUTFAK | 216 | Havalandırma | Havalandırmanın yetersiz oluşu | Bunlu, stres | 3 | 4 | 12 | 0 | Havalandırma ve aspirasyon sistemleri periyodik olarak kontrol ettirilmeli kayıtlar dokümanca edilmelidir. | Yemekhane ve kantin işlenmesi sorumludur. | 3 | 4 | 12 | 0 |
| | 217 | Hiyzen | Genel Hiyzen Sağlanmaması | Mikrobiyolojik Ajanlar- Hastalık | 3 | 4 | 12 | 0 | Genel temizlik ve hiyzen prosedürü oluşturulmalı, görevli ve sorumlular periyodik olarak sorumlu oldukları alanın temizliğini bu prosedüre göre uygulamalıdır. | Yemekhane ve kantin işlenmesi sorumludur. | 3 | 4 | 12 | 0 |
| | 218 | Kimyasal Malzeme | Kimyasal Maddeler ile Çalışma | Çift Yankılar, Solunum Sistemi Rahatsızlıkları | 3 | 4 | 12 | 0 | Çalışılan tüm kimyasal malzemelerin Malzeme Güvenlik Bilgi Formları tedbir edilmeli, dokümanca edilerek çalışılmalara tebliğ edilmelidir. Kimyasal Malzemeler ile çalışılmalarda kişye ve işe uygun tüm kişisel koruyucu donanımlar kullanılmalıdır. | Yemekhane ve kantin işlenmesi sorumludur. | 3 | 4 | 12 | 0 |
| | 219 | İç Ortam | İç Ortam Çalışma Koşulları | Bunlu, stres | 3 | 2 | 6 | D | İç ortam çalışma koşulları standartlarını belirtiltiği aydınlatma (lüks) merhesisinde olmalı, ölçümler yapılmalı ve sonuçlar dokümanca edilmelidir. Ne çok soğuk ne de çok sıcak bir çalışma ortamı olmalıdır. Koyulaşık bir ortamınere ile ortam sıcaklığı optimum çalışma koşullarına ayarlanabilir. | Yemekhane ve kantin işlenmesi sorumludur. | 3 | 2 | 6 | D |
| | 220 | Cam Malzemeler | Cam Malzemenin Kırılması Soncu Gıdaya Karışması | Yaralanma (Özenli) | 3 | 3 | 9 | 0 | Mutfakta bulunan cam malzemeler yemek pişirilen ve hazırlanan ortamdaki uzunka olmalıdır. Herhangi bir cam malzeme kırıldığında gıdaya karıştığı düşüncesi oluşduğunda o gıda maddesi hemen uzaklaştırılmalı ve yenisi hazırlanmalıdır. | Yemekhane ve kantin işlenmesi sorumludur. | 3 | 3 | 9 | 0 |
| | 221 | | | Cam malzemelerin kırılması sonucu yaralanma | Uyuz, kasılması, Yaralanma | 3 | 3 | 9 | 0 | Dikkatli davranılmalı, nununin olduğuçuna mutfakta kullanılmalıdır. Kişisel Koruyucu Donanımlar kullanılmalıdır. | Yemekhane ve kantin işlenmesi sorumludur. | 3 | 3 | 9 |
| | 222 | Ampul | Korunmasız ampullerin çıkan sıcak dumanla zarar görmesi | Parlama, Patlama, Yangın | 3 | 3 | 9 | 0 | Gıda maddelerinin olduğu ortamlarda bulunan ampul v'b gibi ekipman ve cihazlar korunmalı canjı malzemeden olmalıdır. | Yemekhane ve kantin işlenmesi sorumludur. | 3 | 3 | 9 | 0 |
| | 223 | Hiyzen | Çöp Bidonlarının Olanmaması ve/veya hiyzen olmaması | Mikrobiyolojik Ajanlar- Hastalık | 2 | 3 | 6 | D | Alık malzemeler ayrı ayrı kapılarda (evsel, ambalaj vb) ayrı kapılarda bırakılmamalı olduğunda hemen boşaltılmalı ve dezenfektanlar ile dezenfekte edilmelidir. | Yemekhane ve kantin işlenmesi sorumludur. | 2 | 3 | 6 | D |
| | 224 | Su | Sıcak Suyla Bulaşık Yıkama | Çilti Yankıları | 3 | 3 | 9 | 0 | Bulaşıklar elle yıkamaması gerektiği durumlarda kasitlikle eldiven kullanılmalıdır. | Yemekhane ve kantin işlenmesi sorumludur. | 3 | 3 | 9 | 0 |
| | 225 | Periyodik Muayene | Personelin portör muayenesinin zamanında yapılması | Meslek Hastalığı | 3 | 4 | 12 | 0 | Personellerin portör muayeneleri zamanında ve periyodik olarak yapılmalıdır. | Yemekhane ve kantin işlenmesi sorumludur. | 3 | 4 | 12 | 0 |
| | 226 | Buzdolabı | Buzdolabında mahsur kalma | Ölümlü | 4 | 5 | 20 | Y | Buzdolabı içerisinde çalışılan rahatsızlıkla ulaşılacağı bir alarm ve/veya zil bulunmalı. | Yemekhane ve kantin işlenmesi sorumludur. | 4 | 2 | 8 | 0 |
| | 227 | Dolap ve Raflar | Dolap ve rafların devrilmesi | dolap ve rafların devrilmesi sonucu yaralanma ve ölümlü | 2 | 3 | 6 | D | Dolap ve raflar sabitlenmeli. | Yemekhane ve kantin işlenmesi sorumludur. | 2 | 3 | 6 | D |
| | 228 | İklimlendirme | Ürünlerin bozulması | Zahırlenmeler | 2 | 3 | 6 | D | Ürünler uygun sıcaklık derecelerinde saklanmalı. Depoya temiz hava girişi ve kriti hava çıkışı sağlanmalı. Depolar nem ve küf gibi risklerden korunmalı. | Yemekhane ve kantin işlenmesi sorumludur. | 2 | 3 | 6 | D |
| | 229 | Son Kullanım Tarihi Geçmiş Ürünler | Son kullanım tarihi geçmiş ürünler | Zahırlenmeler | 2 | 5 | 10 | 0 | Ürünlerin son kullanım tarihleri kontrol edilip bir listede kayıt altına alınmalı. Son kullanım tarihi geçmiş ürünler ayrılanmalı ve uygun şekilde imha edilmeli. | Yemekhane ve kantin işlenmesi sorumludur. | 2 | 5 | 10 | 0 |

| KAZALAR VE HASTALIKLAR | | PSİKOLOJİK RİSK ETMENLERİ | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---------------------|--|---|---|---|----|---|---|---|---|---|----|---|
| 230 | Depolama | Depolamanın uygunsuzluğu | Malzemelerin iş için karışması, dibişmesi | 3 | 3 | 9 | 0 | Malzemeler eşitlere göre birbirlerine karışmayacak şekilde yerleştirilmesi | Yemekhane ve kamran işlenmesi sorumludur. | 3 | 3 | 9 | D |
| 231 | Periyodik Müayene | Çalışanların işe giriş raporları ve ve periyodik kontrollerinin zamanında yapılmaması | Meslek Hastalığı | 2 | 5 | 10 | 0 | Çalışanların sağlık müayenelerinin yapılması sağlık raporu alınması sağlanmalı ve raporlar dokümanata edilmelidir. | İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi (İş Yeri Hekimi) | 2 | 5 | 10 | 0 |
| 232 | Geçmiş Kazalar | Çalışanların daha önceden olmuş ve karşı karıştırdıkları kazalar veya meydana gelen meslek hastalıklarından bilgileri alınması | Genel İş Kazaları (Taranımı), Olum | 3 | 5 | 15 | Y | Yaşanan olayların kazalara neden olan tehlikeleri ortadan kaldırılabilmeli tüm çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi alınması sağlanmalı, etkinliği değerlendirilmeli sonuçlar özük dosyalarında dokümanata edilmelidir. | İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi | 1 | 5 | 5 | D |
| 233 | Mesai | Fazla mesai | İş Üzerinde Kontrol ve Rol Eksikliği | 2 | 4 | 8 | 0 | Fazla mesai uygulamasından mümkün olduğunca kaçınılmalı zaruri olduğu durumlarda çalışmaya saatleri minimumize edilmelidir. Kaçınılabileceği durumlarda konuyla ilgili ayrıca Risk Değerlendirmesi yapılmalı ve belirlenen riskler konusunda personel ayrıca bilgilendirilmelidir. Acil Durumlarda fazla mesai çalışan personelin Acil Durum prosedürünü nasıl işleyeceği ve gece acil durum ekip bilgilerinin kendisine verilmesi gerekmektedir. | Tüm birimler | 1 | 4 | 4 | D |
| 234 | Stres | Çalışanlar da yaptıkları işten kaynaklanan stres olmasını | İş Üzerinde Kontrol ve Rol Eksikliği | 3 | 3 | 9 | 0 | Çalışanlar yaptıkları işten kaynaklanan stres ile baş edebilmeleri için gerekli eğitim alınmalı gereklidir. | PDR Birimi | 3 | 3 | 9 | 0 |
| 235 | Olumsuz Davranışlar | Çalışanlar maruz kalabilecekleri olumsuz davranışlar (tehdit, hakaret vb.) | Korku, tedirginlik ve panik | 3 | 3 | 9 | 0 | Çalışanlar maruz kalabilecekleri olumsuz davranışlar (tehdit, hakaret vb.) karşısında nasıl davranacağını konularında eğitimler verilmelidir. | PDR Birimi | 3 | 3 | 9 | 0 |
| 236 | Saboteaj Durumu | Çalışanların herhangi bir tehdit, saldırı, hırsızlık gibi durumlarda karşısında nasıl davranacağını bilmemesi | Korku, tedirginlik ve panik | 3 | 3 | 9 | 0 | Çalışanların kendilerine güven duygusu oluşturmaları için eğitimler verilmeli, acil durum uygulamaları ve hareket tarzları tüm çalışanlara bilinmelidir. | PDR Birimi, İSG Birimi | 1 | 3 | 3 | D |
| 237 | Hırsızlık | İş yeri çevresinin korunması | Hırsızlık sonucu psikolojik rahatsızlık | 3 | 3 | 9 | 0 | Çalışma alanı çevresi en az 2m yüksekliğindeki barikadlarla çevrilmeli ve dış ortamdan izinsiz ve kontrol girişler engellenmeli, yabancı girişler güvenlik tarafından kontrol edilmeli, çalışanların çalışma alanları korunmalı olmalıdır. ACIK KAMPUS ALANI | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 3 | 3 | 9 | 0 |
| 238 | Saboteaj Durumu | İş yeri çevresinin korunması | Ağır yaralanma, zehirlenme, ölüm | 2 | 5 | 10 | 0 | | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 2 | 5 | 10 | 0 |

| EĞİTİM VE BİLGİLENDİRME | | İsim Soyisim | | Risk Analiz Ekibi | | İsim Soyisim | | İmza | | ONAYLAYAN | | | |
|--------------------------------------|----------------------|--|---------------------------------------|-------------------|---|--------------|---|---|--|-----------|---|---|---|
| PSİKOLOJİK RİSK ETMENLERİ | | | | | | | | | | | | | |
| 239 | Psikolojik Etkiler | Psikolojik nedenlerle çalışanın mihnat girişiminde bulunması | Yaralama, ölüm | 2 | 5 | 10 | 0 | Çalışanların psikolojik durumları deneysel olarak değerlendirilmesi ve gözlemlenmelidir. Negatif bir durum sezildiğinde işverenin bilgisi olmalı ve gerekli önlemler kısa ve/veya vuku bulunmadan alınmalıdır. | PDR Birimi | 1 | 5 | 5 | D |
| 240 | Farklı Sorumluluklar | Çalışanlara görev ve sorumlulukları dışında harcama talimatı verilmesi | Psikolojik problemler | 2 | 5 | 10 | 0 | Çalışanların iş tanımları yapılmalı, yapılan iş tanımlarının dışında talimat verilmesi engellenmelidir. | Tüm birimler | 1 | 3 | 3 | D |
| 241 | İletişim sorunları | Çalışanlarda yanlış iletişim sorunlarına bağlı Olke, stres gelişme riski | Korku, tedirginlik ve panik | 1 | 4 | 4 | D | Çalışanlara iletişim, stres yönetimi ve olke kontrolü ile mesleki bilgi ve becerilerini artırıcı eğitim yapılmalı. Çalışanlara gerektiğinde psikolojik destek sağlanmalı. Sosyal organizasyonlar düzenlenmeli. Üniversiteye yakın çevresi güvenli kamerası ile izlenmelidir. | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, PDR Birimi | 1 | 4 | 4 | D |
| 242 | | Çalışanların, Sozel şiddet (Hakaret, tehdit v.s.) ve Fiziksel şiddetle (Saldırı, Darp vs.) maruz kalması | Yaralama, Korku, tedirginlik ve panik | 1 | 5 | 5 | D | | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, PDR Birimi | 1 | 5 | 5 | D |
| 243 | | Çalışanlara genel iş sağlığı ve güvenliğe eğitimi verilmesi | Meslek Hastalığı, Yaralama, Ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | Çalışanların kendi mesleki alanları olke genel ve yurt dışındaki İş Sağlığı ve Güvenliği Uygulamaları en çok oluşan iş kazaları, meslek hastalıkları ile kendi işinde meydana gelebilecek risklerin nelerden oluştuğu ile ilgili Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimini verilmesi gerekmektedir. | İSG Birimi | 1 | 5 | 5 | D |
| 244 | Bilinçsiz Çalışma | Çalışanların yapıldıkları iş konusunda eğitilmesini ve yönlendirilmesini | Meslek Hastalığı, Yaralama, Ölüm | 3 | 5 | 15 | Y | | İSG Birimi | 1 | 5 | 5 | D |
| İşveren / İşveren Vekili Saim DURMUŞ | | | | | | | | | | | | | |
| Destek Elemanı | | | | | | | | | | | | | |
| Ahmet ÜSTÜNDAĞ | | | | | | | | | | | | | |
| İmza | | | | | | | | | | | | | |
| ONAYLAYAN | | | | | | | | | | | | | |
|/...../2024 | | | | | | | | | | | | | |
| İSG Uzmanı | | | | | | | | | | | | | |
| Meryem KÜÇÜK | | | | | | | | | | | | | |
| Çalışan Baş Temsilcisi | | | | | | | | | | | | | |
| Salihi KILINÇ | | | | | | | | | | | | | |
| İşyeri Hekimi | | | | | | | | | | | | | |
| EDA AYDIN | | | | | | | | | | | | | |

Tablo.1 Belirli Bir Tehlike Olayının Meydana Gelme Olasılığı

| | | |
|-------------------|---|---|
| Hemen Hemen Kesin | Çoğu Durumda Kuvvetle olması beklenir | 5 |
| Muhtemel | Çoğu durumda muhtemelen olacaktır. | 4 |
| Mümkün | Bazen olabileceği beklenmektedir. | 3 |
| Muhtemel Değil | Zayıf bir ihtimalle olabileceği beklenir. | 2 |
| Nadiren | Ancak istisnai durumlarda olabilir. | 1 |

Tablo.2 Tehlikeli Olayın Sonuçlarının Ortaya Çıkardığı Zarar, Hasar ve Yaralanmanın Şiddeti

| | | |
|------------|--|---|
| Önemsiz | Yaralanma yok, düşük mali kayıp | 1 |
| Düşük | İlk yardım tedavisini ve bulunduğu yerden derhal uzaklaştırmayı gerektirir, orta düzeyde mali kayıp. Tıbbi müdahaleyi ve dışardan yardım ile bulunduğu yerden uzaklaştırmayı gerektirir, yüksek düzeyde mali kayıp | 2 |
| Orta | Ağır yaralanma, üretim yeteneğinin kaybı, zarar verilmeksizin bulunduğu yerden uzaklaştırmayı gerektirir, yüksek düzeyde mali kayıp. | 3 |
| Yüksek | Ölümlü bulunduğu yerden uzaklaştırmayı gerektirir, çok yüksek düzeyde mali kayıp. | 4 |
| Çok yüksek | Ölümlü bulunduğu yerden uzaklaştırmayı gerektirir, çok yüksek düzeyde mali kayıp. | 5 |

Tablo.3 Risklerin Ağırılık Oranları

| | (SONUÇ ŞİDDETİ) | | | | |
|-------------------|-----------------|--------|--------|--------|------------|
| | ÖNEMSİZ | DÜŞÜK | ORTA | YÜKSEK | ÇOK YÜKSEK |
| OLASILIK | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| NADİREN | 1 (Ç.D) | 2 (D) | 3 (D) | 4 (D) | 5 (D) |
| MUHTEMEL DEĞİL | 2 (O) | 4 (D) | 6 (D) | 8 (A) | 10 (O) |
| MÜMKÜN | 3 (D) | 6 (D) | 9 (O) | 12 (O) | 15 (Y) |
| MEHTEMEL | 4 (D) | 8 (O) | 12 (O) | 16 (Y) | 20 (Y) |
| HEMEN HEMEN KESİN | 5 (D) | 10 (O) | 15 (Y) | 20 (Y) | 25 (Ç.Y) |

Tablo.4 Risklerin Kabul Edilebilirliği

| RİSK SEVİYESİ | KABUL EDİLEBİLİRLİK | EYLEM |
|----------------|-----------------------|---|
| 15, 16, 20, 25 | KABUL EDİLEMEZ | Bu risklerle ilgili hemen çalışma yapılmalıdır. Belirlenen risk kabul edilebilir bir seviyeye düşürülünceye kadar iş başlatılmaz veya devam eden bir faaliyet varsa derhal durdurulur. Gerçekleştirilen faaliyetlere rağmen riski düşürmek mümkün olmuyorsa, faaliyet engellenir. |
| 8,9,10,12 | DİKKATE DEĞER RİSK | Bu risklere mümkün olduğu kadar çabuk müdahale edilir. Müdahale sonucuna göre faaliyetin devamına karar verilir. |
| 1,2,3,4,5,6 | KABUL EDİLEBİLİR RİSK | Acil önlem gerektirmeyebilir. Belirlenen riskleri azaltmak için ilave kontrol proseslerine ihtiyaç yoktur. Ancak mevcut kontrollerin sürdürüldüğü ve bu kontrollerin devamlılığının sağlandığı izlenmektedir. |

Risklerin Ağırılık Oranları (Sonuç):

(Ç.Y) Çok Yüksek Risk : Üst yönetimin dikkati zorunludur.

(Y) Yüksek Seviye Risk : Aşırı Yüksek Seviye Risk

(O) Orta Risk : Yönetimin sorumluluğu açıkça belirlenmelidir.

(D) Düşük Risk : Rutin süreçler vasıtasıyla yönetilmelidir.

(ÇD)Çok Düşük Risk : Anlamsız

Uyarı : Kontrol önlemlerinin uygulanması sonucu risk ağırılık oranı hala yüksek veya aşırı yüksek ise, yapılan iş sürdürülmemelidir.